

Форма служебной записки на выдачу временного пропуска

Начальнику Управления безопасности
ФГБОУ ВО «ИГУ»

инициалы, фамилия

Прошу Вас разрешить выдачу временного пропуска работнику (ам) _____

наименование организации

фамилия, имя, отчество

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. в арендуемое помещение,
расположенное _____

описание местонахождения помещения, наименование здания, адрес

на основании _____

№ договора аренды

Приложение: _____

список работников, фотокарточки

должность

подпись

инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.