



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

ПРИКАЗ

26.11.2024

№ 1213

г. Иркутск

О комплексе мероприятий
по предупреждению коррупции
в ФГБОУ ВО «ИГУ»

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №152 «О противодействии коррупции», соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.09.2024 №601,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Антикоррупционную политику ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденную приказом от 08.04.2019 №181, и изложить в редакции приложения №1 к настоящему приказу.

2. Внести изменения в Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный приказом от 13.03.2017 №164, и изложить в редакции приложения №2 к настоящему приказу.

3. Внести изменения в Положение о Комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденное приказом от 15.11.2019 №686, и изложить в редакции приложения №3 к настоящему приказу.

4. Внести изменения в Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденное приказом от 22.11.2021 №1033, и изложить в редакции приложения №4 к настоящему приказу.

5. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы ФГБОУ ВО «ИГУ» (приложение №5 к настоящему приказу).

6. Утвердить Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ФГБОУ ВО «ИГУ» (приложение №6 к настоящему приказу).

7. Руководителям структурных подразделений ФГБОУ ВО «ИГУ»:

- обеспечить ознакомление сотрудников вверенных подразделений с приказом под подпись;

- в срок до 25.12.2024 представить информацию об ознакомлении работников с приказом путем направления скан-копии листов ознакомления в отдел внутреннего контроля ФГБОУ ВО «ИГУ» по электронной почте beznosov@isu.ru;

- обеспечить хранение листов ознакомления работников с локальными нормативным актами, определяющими принятые антикоррупционные меры и систему противодействия коррупции в Университете.

8. Начальнику управления информационной политики Хобта Л.В. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Университета.

9. Начальнику управления информационного обеспечения, делопроизводства и контроля Мельниковой Ю.А. обеспечить рассылку настоящего приказа посредством системы электронного документооборота.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор, профессор



А.Ф. Шмидт

Приложение № 1
к приказу № 6113 от «26» ноября 2024 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ФГБОУ ВО «ИГУ»

ИРКУТСК

1. Термины и определения

Для целей настоящей Политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная оговорка - раздел договоров, заключаемых Университетом, декларирующий проведение Политики и недопустимость совершения коррупционных правонарушений.

Антикоррупционные процедуры - процедуры по предотвращению коррупционных действий, соразмерные рискам коррупции, характерным для деятельности Университета, и направленные на их минимизацию.

Аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Взятка - согласно ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации принимаемые должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника деньги, ценные бумаги, иное имущество либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - согласно ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конкурент - любое российское или иностранное, юридическое или физическое лицо, которое соперничает с Университетом в достижении идентичных целей в областях, аналогичных областям деятельности Университета в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ИГУ».

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника Университета влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью данного работника и правами и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Университета.

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства Российской Федерации) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность.

Коррупционные действия - дача взятки или посредничество в даче взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения личной выгоды или незаконное предоставление такой выгоды этому лицу другими лицами, в том числе, совершение указанных деяний от имени или в интересах Университета, иные действия/бездействия работников Университета, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению, включая

проявления конфликта интересов.

Коррупция - согласно применимому антикоррупционному законодательству действия, совершенные:

- в отношении Университета или в интересах Университета в отношении третьих лиц, в том числе в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;
- прямо или косвенно;
- лично или через посредничество третьих лиц;
- в целях незаконного получения/представления личной выгоды в любой форме, в том числе в форме денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Линия доверия - комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность получения от работников Университета и третьих лиц сообщений о фактах коррупции в Университете, совершения правонарушений при ведении ФХД Университета, а также учета и рассмотрения, проведения анализа и обобщения полученных сведений.

Лица, состоящие в близком родстве или свойстве - родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

Личная заинтересованность - возможность получения работником Университета при исполнении должностных обязанностей неправомерных преимуществ и/или доходов в любой форме, в том числе в форме денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя, для лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, обещанных, предлагаемых, предоставляемых или полученных без законных оснований.

Противодействие коррупции - деятельность руководства Университета и его работников в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Система внутреннего контроля - совокупность элементов и компонентов, включая организационные структуры и меры, методики и процедуры, принятых руководством Университета и используемых для обеспечения эффективного осуществления внутреннего контроля и управления рисками.

2. Общие положения

Политика отражает приверженность Университета и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса и социальной ответственности.

Политика разработана в соответствии с:

- применимым антикоррупционным законодательством;
- Кодексом этики и служебного поведения;
- иными ЛНА Университета.

Политика является основополагающим документом Университета в области антикоррупционной деятельности.

В соответствии с Политикой разрабатываются и осуществляются меры по предупреждению и противодействию коррупции.

Все работники должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на обучающихся в Университете, контрагентов, а также иных лиц, которые могут действовать от имени Университета,

в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из законодательства Российской Федерации.

3. Цели и задачи Политики

Политика определяет цели в области предупреждения и противодействия коррупции, основные принципы антикоррупционной деятельности Университета, реализуемые Университетом антикоррупционные мероприятия, стандарты, процедуры и порядок их выполнения (применения), полномочия и ответственность работников Университета в вопросах, связанных с предупреждением и противодействием коррупции. Политика разработана в целях минимизации рисков вовлечения Университета и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

Задачами Политики являются:

- формирование у работников/обучающихся Университета, клиентов и поставщиков товаров, работ, услуг, иных лиц единого и точного понимания политики Университета о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- информирование работников/обучающихся Университета и иных лиц об основных принципах и требованиях к деятельности Университета и его работников по соблюдению применимого антикоррупционного законодательства;
- обобщение и разъяснение принятых в Университете антикоррупционных стандартов и процедур, порядка их выполнения (применения), реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- обеспечение информационных каналов для сообщения о фактах коррупции;
- установление обязанности работников Университета соблюдать принципы и требования применимого антикоррупционного законодательства;
- определение полномочий и ответственности работников Университета в вопросах, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

4. Применимое антикоррупционное законодательство

Университет и его работники при осуществлении деятельности от имени или в интересах Университета обязаны соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства, в том числе:

Законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации:

- Конституции Российской Федерации;
 - Уголовного кодекса Российской Федерации;
 - Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ;
 - Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
 - Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
 - Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
 - Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции";
 - Национального плана противодействия коррупции;
 - Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г.);
 - иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- Международных правовых стандартов:

- Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (ETS N 173) от 27.01.1999, ратифицированной Федеральным законом от 25.07.2006 N 125-ФЗ;
- Конвенции Организации Объединенных наций против коррупции от 31.10.2003, ратифицированной Федеральным законом от 08.03.2006 N 40-ФЗ.

5. Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета

Система мер предупреждения и противодействия коррупции в Университете основывается на следующих ключевых принципах:

- соответствие Политики действующему законодательству и общепринятым нормам

Реализуемые Университетом антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Университету;

- неприятие коррупции в любых формах и проявлениях

В Университете закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении как операционной, так и инвестиционной и иных видов деятельности. Принцип неприятия коррупции означает строгий запрет для работников и иных лиц, действующих от имени Университета или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество, участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране. Университет подчеркивает недопустимость коррупционных действий, включая проявления конфликта интересов, как в отношении представителей государства, общественных формирований, частных компаний, политических деятелей и иных третьих лиц, так и в отношении работников Университета посредством злоупотребления служебным положением с целью извлечения какой-либо личной выгоды;

- личный пример руководства Университета

Руководство Университета играет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании системы предупреждения и противодействия коррупции в Университете;

- вовлеченность работников

Работники Университета информированы о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвуют в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- системность, соразмерность риску коррупции и эффективность антикоррупционных процедур

Университет разрабатывает и внедряет систему антикоррупционных процедур по противодействию и предотвращению вовлечения в коррупционную деятельность, разумно отвечающую выявленным рискам. Университет обеспечивает внедрение максимально прозрачных антикоррупционных процедур в бизнес-процессы, подверженные рискам коррупции. Университет стремится применять антикоррупционные процедуры, имеющие низкую стоимость, обеспечивающие простоту реализации и приносящие значимый результат;

- ответственность и неотвратимость наказания

Университет привлекает к ответственности работников Университета в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей вне зависимости от их должности, стажа работы и иных условий в порядке, установленном применимым законодательством и ЛНА Университета.

Университет прикладывает все возможные разумные и законные усилия для максимально быстрого, неотвратимого применения наказания и пресечения нарушений.

Университет проводит проверки по всем разумно обоснованным сообщениям о коррупционных правонарушениях.

Университет оставляет за собой право придавать гласности информацию о лицах,

нарушивших требования применимого законодательства и Политики.

Университет устанавливает персональную ответственность руководства Университета за реализацию Политики;

- открытость бизнеса

Контрагенты Университета, поставщики товаров, работ, услуг, партнеры и общественность информируются о принятых в Университете антикоррупционных стандартах ведения бизнеса;

- должная осмотрительность

Университет осуществляет проверку контрагентов и кандидатов на работу перед принятием решения о начале или продолжении деловых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов;

- постоянный контроль и регулярный мониторинг

Университет осуществляет мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контролирует их исполнение.

6. Управление антикоррупционной деятельностью Университета

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Университета достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия по трем уровням компетенции:

- уровень стратегического планирования (уровень руководства Университета);
- уровень принятия и реализации решений (уровень руководителей структурных подразделений Университета);
- индивидуальный уровень (уровень работника или группы работников Университета).

Функции, права и обязанности, ответственность участников управления антикоррупционной деятельностью Университета устанавливаются ЛНА Университета. Данные документы, а также иные документы, затрагивающие вопросы управления антикоррупционной деятельностью, не могут противоречить настоящей Политике.

В зависимости от роли участников в рамках антикоррупционной деятельности Университета функции и ответственность участников распределяются следующим образом:

Руководство Университета:

- обеспечивает создание в Университете системы предупреждения и противодействия коррупции;
- определяет основные принципы и подходы к организации антикоррупционной деятельности Университета, выделяет для ее ведения необходимые ресурсы;
- формирует этические стандарты непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, демонстрирует личную приверженность Политике, создавая рабочую атмосферу, способствующую соблюдению настоящей Политики, и обеспечивая под своим руководством участие работников Университета в программах, направленных на противодействие коррупции;
- утверждает Политику;
- отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая определение структурного подразделения/должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль выполнения (установление компетенций руководителей структурных подразделений в области противодействия коррупции);
- контролирует результаты внедрения антикоррупционных процедур и применения настоящей Политики.

Руководители структурных подразделений Университета:

- несут ответственность за реализацию настоящей Политики;
- осуществляют закрепленные за ними функции по внутреннему контролю и управлению рисками;

- обеспечивают адекватное понимание подчиненными им работниками настоящей Политики и связанных с ней принципов по противодействию коррупции;
- контролируют соблюдение подчиненными им работниками Политики и иных ЛНА, устанавливающих правила антикоррупционного поведения, являясь личным примером их безусловного соблюдения;
- самостоятельно инициируют и выполняют мероприятия по совершенствованию и проведению профилактических мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в Университете;
- реализуют мероприятия по устранению недостатков, приведших к возникновению коррупционных правонарушений, утвержденные руководством Университета.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете (далее – ответственные за профилактику коррупционных правонарушений) должностные лица, на которых возложены соответствующие полномочия приказом ректора Университета:

обеспечивают соблюдение работниками Университета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению);

принимают меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности Университета;

обеспечивают деятельность комиссии Университета по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов;

оказывают работникам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, установленных в Кодексе этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО «ИГУ», а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах);

обеспечивают реализацию работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

осуществляют анализ сведений о доходах, сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

проводят проверки достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками и проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению;

обеспечивают мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в Университете;

осуществляют подготовку проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

обеспечивают организацию взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

принимают меры по организации антикоррупционного просвещения работников, участию в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия

коррупции;

обеспечивают составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

Полномочия ответственных за профилактику коррупционных правонарушений могут распределяться между различными органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами на основании локальных нормативных актов Университета.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции в Университете.

Работники Университета:

- соблюдают требования, нормы, стандарты и правила антикоррупционного поведения, обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, установленные настоящей Политикой, иными ЛНА Университета, направленными на противодействие коррупции;
- выполняют возложенные на них обязанности по осуществлению контрольных процедур и функций в области противодействия коррупции;
- в рамках своих полномочий участвуют в разработке и внедрении контрольных процедур в области противодействия коррупции;
- своевременно информируют своих непосредственных руководителей о недостатках контрольных процедур, выявленных при выполнении ими должностных обязанностей, вносят предложения по их устранению и повышению эффективности процедур, направленных на противодействие коррупции.

7. Антикоррупционные стандарты, направления деятельности и меры по предупреждению и предотвращению коррупции в Университете

7.1. Мероприятия по предупреждению коррупции

В Университете мероприятия по предупреждению и противодействию коррупции реализуются в соответствии с ЛНА, регламентирующими деятельность Университета в вопросах соблюдения правил деловой этики, предупреждения и противодействия коррупции, и планом по противодействию коррупции.

7.2. Внедрение стандартов поведения работников Университета

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в Университете устанавливаются общие правила и принципы поведения работников в области этики деловых отношений, направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения ФГБОУ ВО «ИГУ».

7.3. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском

В Университете формируется и утверждается приказом ректора Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

Для указанной категории лиц введен запрет осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства с работником Университета, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

В отношении должностей, включенных в указанный перечень, установлена специальная антикоррупционная процедура. Работники, замещающие такие должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей, граждане, претендующие на замещение таких должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, определенном законодательными и иными нормативными правовыми актами, а также ЛНА Университета.

7.4. Выявление и урегулирование конфликта интересов

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Университет:

устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов;

осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Университете создается Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов.

7.5. Обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

Университет признает обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство, необходимой частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практикой. Университет поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.

Работники Университета вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с положением о порядке сообщения работниками ФГБОУ ВО «ИГУ» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

Не допускаются подарки от имени Университета в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

Принципы и правила, которыми руководствуются работники при принятии и дарении подарков, состав, порядок оформления и оплаты представительских расходов в Университете, лимиты расходов на представительские мероприятия, а также перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, определяются Политикой и иными ЛНА Университета.

7.6. Осуществление закупочной деятельности

При осуществлении закупочной деятельности Университет руководствуется действующим законодательством и ЛНА Университета.

Университет обеспечивает информационную открытость при размещении информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Университета.

Университет содействует свободной, добросовестной конкуренции по отношению к претендентам и участникам закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

Университет обеспечивает равноправный доступ к участию в закупочных процедурах любых юридических лиц/нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного претендента на

участие в закупке, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любых физических лиц/нескольких физических лиц, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, в том числе индивидуальных предпринимателей/нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, соответствующих требованиям, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и действующей редакцией Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд федеральных государственных автономных учреждений, федеральных государственных бюджетных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации.

Университет устанавливает критерии оценки заявок претендентов на участие в закупке, исключающие их дискриминацию.

Университет гарантирует непредвзятый порядок отбора участников и определения победителей при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

В Университете не допускается установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию претендентов и участников закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

В Университете установлены запреты:

- на необоснованное отклонение/допуск заявок на участие в закупках;
- на согласование действий претендентов или участников закупок заказчиком, которое приводит или может привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции;
- на создание претенденту/нескольким претендентам или участнику закупок/нескольким участникам закупок преимущественных условий участия в закупках, в том числе путем доступа к информации;
- на участие в закупках в качестве претендента работников Университета;
- на ограничение доступа к участию в закупках, не предусмотренное действующим законодательством и ЛНА Университета;
- на прием заявок на участие в закупке, изменений к заявкам после установленного в извещении/в документации о закупке срока подачи заявок на участие в закупке;
- на нарушение порядка определения победителя/победителей закупок.

7.7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

Университет не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Университета и обособленных структурных подразделениях Университета.

Благотворительная деятельность Университета и реализация проектов в области корпоративной социальной ответственности осуществляется в соответствии с ЛНА Университета, регламентирующими деятельность Университета по данным направлениям.

7.8. Участие в политической деятельности

Университет не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Университета и обособленных структурных подразделений Университета.

7.9. Платежи через третьих лиц

Запрещается привлекать или использовать агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения действий, противоречащих нормам применимого антикоррупционного

законодательства, принципам и требованиям Политики.

7.10. Взаимодействие с государственными служащими и органами власти

Университете воздерживается от оплаты любых расходов за российских и иностранных государственных служащих, и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Университета, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-компания и т.п. или получения ими за счет Университета иной выгоды.

7.11. Взаимодействие с клиентами Университета и поставщиками товаров, работ, услуг

Деловые отношения Университета строятся на доверии с клиентами и поставщиками товаров, работ, услуг. Университет делает все необходимое для обеспечения справедливого и непредвзятого отношения к клиентам и поставщикам товаров, работ, услуг.

Университет в своей коммерческой деятельности придерживается принципов этики и взаимовыгодного сотрудничества и заявляет, что для построения деловых отношений с клиентами или поставщиками товаров, работ, услуг отсутствует необходимость в дарении подарков, оказании услуг и организации развлечений работникам Университета.

Университет прилагает достаточные усилия для минимизации риска деловых отношений с клиентами или поставщиками товаров, работ, услуг, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

В целях снижения риска вовлечения Университета в коррупционную деятельность внедряются специальные процедуры проверки клиентов и поставщиков товаров, работ, услуг. Университет проводит оценку неприятия коррупции со стороны клиентов и поставщиков товаров, работ, услуг Университета, в том числе проверку наличия у них собственных антикоррупционных процедур и/или политик, осуществляет через официальные источники проверку на предмет их благонадежности, аффилированности к государственным служащим (через близких родственников или по иным основаниям), государственным компаниям и структурам, готовности соблюдать требования Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

Перед оформлением деловых отношений Университет информирует клиентов и поставщиков товаров, работ, услуг о принципах Политики, размещая ее в свободном доступе. В договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Университета, вводится стандартная антикоррупционная оговорка.

7.12. Антикоррупционная экспертиза проектов ЛНА Университета и договоров с контрагентами

Университет осуществляет антикоррупционную экспертизу проектов ЛНА Университета и договоров с контрагентами с целью выявления норм и положений, которые способствуют или могут способствовать коррупции, а также разрабатывает рекомендации по устранению указанных несоответствий.

7.13. Ведение учета и отчетности

Все финансовые операции в Университете должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете и отчетности, задокументированы и доступны для проверки.

В Университете назначены должностные лица, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Искажение или фальсификация первичных документов, финансовых операций, бухгалтерского учета и отчетности Университета, в том числе в целях выполнения бюджетов Университета, строго запрещены.

7.14. Конфиденциальная информация

Работники Университета соблюдают требования ЛНА Университета, касающиеся конфиденциальности и раскрытия информации Университета, включая положения, изложенные в трудовых договорах работников.

Любая служебная или не общедоступная информация о клиентах, поставщиках товаров, работ, услуг или конкурентах Университета не должна использоваться, если возникли подозрения в том, что она была получена нечестным путем или направлена работнику ошибочно.

7.15. Внутренний контроль и аудит

Система внутреннего контроля Университета способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

В Университете на регулярной основе проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль полноты и правильности отражения данных в бухгалтерском учете и отчетности, соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства и ЛНА Университета, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

В рамках процедур внутреннего контроля в Университете проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

7.16. Сообщения о фактах коррупции и совершения правонарушений при ведении ФХД Университета

Университет осуществляет прием сообщений от работников и третьих лиц о возможных фактах коррупции в Университете и правонарушениях при ведении ФХД Университета с использованием канала взаимодействия с заявителями - Линии доверия, информация о которой размещена на официальном сайте Университета в сети Интернет.

Линия доверия создана для повышения уровня корпоративного управления, своевременного выявления возможных фактов коррупции и совершения правонарушений при ведении ФХД Университета и реагирования на данные факты.

Заявитель может обратиться по Линии доверия путем направления сообщения посредством телефонного звонка, электронного письма, через специальную форму на официальном сайте Университета.

Университет осуществляет проверку информации о возможных фактах коррупции и совершения правонарушений при ведении ФХД Университета в порядке, определенном ЛНА Университета. В случае подтверждения факта коррупции и совершения правонарушения принимает меры, направленные на устранение причин нарушения, минимизацию последствий и привлечение к ответственности виновных работников.

Конфиденциальность в отношении работника/третьего лица, сообщившего о возможном факте коррупции и совершении правонарушения при ведении ФХД Университета, будет сохраняться в той мере, в какой это практически оправдано в данных обстоятельствах и соответствует выполнению Политики.

По желанию заявителя сообщение о возможном факте коррупции и совершении правонарушения при ведении ФХД Университета может быть сделано на анонимной основе.

Работник Университета также может воспользоваться другими способами для информирования о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений и правонарушений при ведении ФХД Университета другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами. Для этого он может в устной или письменной форме сообщить одному из перечисленных лиц:

- своему непосредственному руководителю;
- вышестоящему руководителю;
- должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете;
- или обратиться по Линии доверия.

Университет вводит процедуры защиты работников, добросовестно сообщивших о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной им информации о случаях совершения коррупционных правонарушений и правонарушений при ведении ФХД Университета другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами, от формальных и неформальных санкций.

7.17. Информирование и обучение

Университет принимает разумные меры по информированию и разъяснению принципов и норм применимого законодательства, Политики и иных ЛНА по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Университет размещает Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет.

При приеме на работу работник должен быть ознакомлен с положениями Политики и иными ЛНА по вопросам противодействия вовлечению в коррупционную деятельность и обучен применению положений Политики в повседневной работе. Обучение производится в формате вводного тренинга для новых работников.

Университет также обеспечивает своевременное ознакомление всех работников под роспись с актуальными версиями Политики и иными ЛНА, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете.

С каждым работником Университета в обязательном порядке подписывается Обязательство соблюдения норм Политики (приложение к Политике), в том числе при заключении трудового договора при приеме на работу.

Университет проводит обучение работников для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры.

Периодическое обучение работников Университета проводится (в очной или дистанционной форме) с целью поддержания на должном уровне их знаний по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Информация также доводится посредством рассылки новостей, ЛНА Университета, отчетов и т.п. целевым группам руководителей и работников Университета по электронной почте.

Устное донесение до работников информации и разъяснение важности Политики также осуществляется непосредственными руководителями.

Консультирование по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур осуществляется в индивидуальном порядке непосредственным руководителем, должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и управления конфликтом интересов осуществляется с соблюдением конфиденциальности.

7.18. Сотрудничество с правоохранительными органами

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Университета декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных и (или) надзорных проверок деятельности Университета;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Работникам Университета в рамках своей компетенции следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Работники Университета не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Университет гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых или образовательных отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

7.19. Организация документооборота

В Университете обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

В Университете осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

В Университете гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

7.20. Открытость информации об Университете

Университет обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц об Университете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В рамках открытости информации Университет создает на своем официальном сайте подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов», «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» (далее – подразделы).

С целью наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, Университет руководствуется требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

8. Взаимодействие с работниками

Университет требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Все работники Университета обязаны:

- руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;
- незамедлительно информировать о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами, оказывать помощь при проведении проверок/служебных расследований по данным фактам;
- сообщить о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Соблюдение работниками Университета принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при награждении и применении дисциплинарных взысканий.

9. Отказ от ответных мер и санкций

Университет заявляет о том, что ни один работник не подвергнется санкциям, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, в том числе отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате у Университета возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

10. Системное управление коррупционными рисками

Управление риском коррупции является одной из составных частей управления рисками Университета и осуществляется в соответствии с Политикой в области внутреннего контроля.

Университет выявляет, анализирует и проводит оценку и периодическую переоценку коррупционных рисков.

Идентификация рисков коррупции осуществляется руководством Университета, владельцами в ходе проведения контрольных мероприятий.

Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Оценки коррупционных рисков позволяет выделить наиболее значимые с точки зрения потенциальной коррупционной составляющей бизнес-процессы, обеспечить соответствие

реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Университета и рационально использовать ресурсы, направляемые на предупреждение коррупции.

Университет разрабатывает и внедряет эффективные антикоррупционные процедуры, в том числе в рамках плана по противодействию коррупции, соразмерные выявленным коррупционным рискам в деятельности Университета, и контролирует их соблюдение.

Под эффективными антикоррупционными процедурами подразумеваются осуществимые и экономически обоснованные процедуры по предупреждению коррупции, направленные на минимизацию коррупционных рисков.

Университет регулярно осуществляет мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, контролирует их исполнение, при необходимости пересматривает и совершенствует их.

11. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее) исполнение Политики

Руководство Университета, руководители обособленных структурных подразделений и работники Университета несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики.

За совершение коррупционных правонарушений работники Университета при наличии в их действиях признаков состава административного правонарушения или преступления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работники Университета, виновные в нарушении требований Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности по инициативе Университета в порядке, установленном ЛНА Университета, регламентирующими вопросы дисциплинарной ответственности, в том числе:

- за совершение коррупционного правонарушения, если в действиях работника нет состава административного правонарушения или преступления;
- несоблюдение запретов, установленных Политикой и иными ЛНА Университета в области противодействия коррупции;
- несообщение о фактах коррупции или их сокрытии;
- несообщение о конфликте интересов;
- необеспечение работником выполнения мер по противодействию коррупции;
- другие действия/бездействия, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

**Приложение
к Антикоррупционной политике**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
соблюдения норм Антикоррупционной политики**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Антикоррупционной политикой ФГБОУ ВО «ИГУ» (далее – Университет) и обязуюсь соблюдать ее.

Мне известно, что в соответствии с Антикоррупционной политикой Университета всем работникам Университета, включая меня, запрещено прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать взятки, обещать, просить или получать платежи для упрощения формальностей в любой форме, в т.ч., в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.

Я ознакомлен(а) с возможностью сообщить (в том числе анонимно) на Линию доверия Университета, своему непосредственному руководителю, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, руководству Университета об имеющихся у меня подозрениях в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Университетом.

Мне разъяснено, что ни один работник Университета, включая меня, не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.п.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество в коррупционных действиях, в том числе в результате такого отказа у Университета и/или обособленных структурных подразделениях Университета возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Я предупрежден(а) о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований российского и другого применимого законодательства, а также Антикоррупционной политики.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____